

UNIVERSIDAD DE TALCA  
RECTORÍA



PROMULGA ACUERDO N° 2281 DEL  
CONSEJO ACADÉMICO QUE APRUEBA  
NUEVO REGLAMENTO DE ARANCELES Y  
MATRICULA DE POSTGRADO.

TALCA, 08 MAR. 2019

N° 364

VISTOS:

Las facultades que me confieren los D.F.L.  
Nos. 26 y 152 de 1981, el Decreto Supremo N° 160 de 2018, todos del Ministerio de  
Educación; y la Resolución N° 1600 de 2008 de la Contraloría General de la República.

RESUELVO:

Promulgase el acuerdo N° 2281 del Consejo  
Académico de la Universidad de Talca, Adoptado en su Sesión N° 780 de fecha 11 de  
septiembre del 2018 que modifica la R.U. N°486 que aprueba nuevo Reglamento de Aranceles  
y Matrícula de Postgrado.

ACUERDO N°2281

VISTOS Y CONSIDERANDO:

a) La propuesta presentada por el Director de  
Finanzas, Sr. Luis Urrea, y la opinión favorable del Vicerrector de Gestión Económica y  
Administración, Sr. Hugo Salgado, y el Director de la Escuela de Graduados, Sr. Arcadio  
Cerdeira.

b) La resolución universitaria N°486 de 2006

SE ACUERDA:

Aprobar un nuevo Reglamento de Aranceles y  
Matrícula de Postgrado, cuyo texto se adjunta en anexo al acta que contiene el presente acuerdo,  
y que se entiende, para todos los efectos, como parte integrante del mismo.



★ RODRIGO PALOMO VÉLEZ  
SECRETARIO GENERAL

RPV/cgs

ANÓTESE Y COMUNÍQUESE

ÁLVARO ROJAS MARÍN  
RECTOR



UNIVERSIDAD DE TALCA  
DOCUMENTO TOTALMENTE TRAMITADO  
CON FECHA 12 MAR. 2019

## **REGLAMENTO DE ARANCELES Y MATRICULA DE POSTGRADO**

### **TÍTULO 1 DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 1.-** El presente reglamento, establece las normas básicas y generales del funcionamiento financiero de los programas de postgrado, aplicables a los alumnos regulares y alumnos libres de los Programas de Magister, Programas de Doctorado y Programas de Especialización, que ofrece la Universidad de Talca.

**Artículo 2.-** Para adquirir la condición de alumno regular en alguno de los programas de postgrado y especialización, el interesado deberá contraer los siguientes compromisos de pago:

#### **a) DERECHO BÁSICO DE MATRICULA**

Corresponde al valor de incorporación al respectivo programa de la Universidad de Talca, el cual contempla los trámites de titulación. El derecho básico de Matrícula será requisito para adquirir y mantener la calidad de alumno regular; derecho, que se pagará de acuerdo a lo indicado en el Título III, del presente Reglamento.

Los trámites de titulación contemplan un diploma de grado y un certificado de grado para Programas de Magister y Programas de Doctorado, mientras que para los Programas de Especialización se contempla un diploma de título o especialización y el certificado de grado para los Magister y Doctorado, a diferencia de los Programas de Especialización que reciben Título. Cabe señalar que el trámite de título no contempla concentración de notas.

En el caso de ex alumnos de la Universidad de Talca, si el Sistema de Postulación detecta deudas pendientes con la institución, el postulante deberá regularizar su situación en el Departamento de Apoyo Financiero al Estudiante para continuar con el proceso de Matrícula.

#### **b) ARANCEL DEL PROGRAMA**

Corresponde al valor del programa excluido el valor de Matrícula, que se devengará al momento de pagar esta última, dicho Arancel se pagará de acuerdo a alguna de las modalidades descritas en el Título III de este reglamento.

#### **c) FIRMA DE PAGARÉ**

Todos los alumnos que paguen el arancel en cuotas, deberán firmar un pagaré, a excepción de aquellos que ingresan a través de un convenio, el cual deberá estar totalmente tramitado. Estos alumnos se registrarán de acuerdo a lo estipulado en el convenio respectivo, el que deberá señalar elementos referentes al pago de Matrícula y Arancel.

El pagaré deberá ser recepcionado y enviado por cada programa al Departamento de Apoyo Financiero al Estudiante para su custodia, una vez generada la deuda de arancel.

Cuando un alumno de postgrado ingresa a través de la modalidad de convenio y éste incluye el pago de matrícula, si el citado convenio no se encuentra firmado al momento de la entrega

del pagará, el programa deberá pagar con recursos propios la Matrícula para que se le habilite su permanencia en todos los sistemas informáticos de la universidad.

**Artículo 3.-** Para adquirir la condición de alumno libre en alguno de los Programas de Magister, Programa de Doctorado o Programa de Especialización, el interesado deberá pagar sólo el Arancel correspondiente a cada asignatura inscrita, cuyo valor equivale al cálculo que corresponde a la proporción de créditos de ésta en relación al arancel vigente del programa respectivo. En caso que el estudiante haya ingresado al programa a través de lo regulado en un convenio nacional o internacional, se regirá por lo dispuesto en él.

## **TITULO II DE LA MATRICULA Y ARANCELES**

**Artículo 4.-** La Matrícula y el Arancel del programa serán determinados anualmente, a través de Resolución de Rectoría de la Universidad, previa aprobación del Consejo Académico, tramitada por la Escuela de Graduados, la que debe asegurar el estricto cumplimiento de plazos, valores e información de los programas.

## **ALUMNOS ARTICULADOS**

**Artículo 5.-** Los alumnos que ingresan a un programa de postgrado a través de la modalidad de articulados se regirán por el Reglamento actual vigente que apruebe la Política de Articulación de Pregrado y Postgrado que se encontrare vigente, en esta caso RU 814 de fecha 01.06.2017.

## **TITULO III DE LA MODALIDAD DE PAGO**

**Artículo 6.-** Una vez aceptado un postulante en un programa de Magíster o de Especialización, deberá pagar la Matrícula hasta en dos cuotas, debiendo pagar al menos la primera de ellas previo al inicio de clases. En el caso de los alumnos de programas de doctorado, podrán pagar la Matrícula hasta en dos cuotas, venciendo la segunda, 12 meses después de pagada la primera, la que deberá pagarse previo al inicio de clases.

La o las cuotas de Matrícula deben ser pagadas en su totalidad, sin rebajas de ningún tipo, considerando además que para el caso de los alumnos de Magister y Especialización, si éste no paga la Matrícula antes del inicio de clases, no podrá asistir al desarrollo normal del programa.

**Artículo 7.-** El Arancel del programa podrá ser pagado de acuerdo a las siguientes modalidades:

- a) Al contado, con autorización de un descuento, según acuerdo con la Dirección del programa.
- b) En cuotas mensuales, iguales, consecutivas conforme al período de duración acordado con la Dirección del programa. Si existieren casos en que el alumno requiera mayor plazo, se somete a lo establecido en el artículo 16 de este reglamento.

Las cuotas podrán ser pagadas a través:

-- Sistema de pago Webpay

- Efectivo o cheque en cajas de la Universidad
- Cupón de pago en Bancos en convenio con la Universidad

c) Para el caso de los alumnos libres de programas de postgrado, no será exigible la Matrícula, por lo que deberán cancelar solamente el Arancel del programa según lo estipulado en el Artículo 3 del presente reglamento. El arancel de alumno libre deberá ser pagado al contado, en el caso que no se encuentre suscrito a convenios formalizados.

#### **TITULO IV**

#### **DE LOS DESCUENTOS, REBAJAS Y EXIMICIONES DE ARANCELES DEVENGADOS.**

**Artículo 8.-** Las solicitudes de postergación de estudios y retiro serán resueltas por el Comité Académico del programa, quien velará porque se cumplan las condiciones anteriormente establecidas, e informará mediante oficio a la Escuela de Graduados y unidades pertinentes, con el visto bueno de esta última, de la Postergación o Renuncia efectuada por el alumno en el período académico correspondiente. Será de responsabilidad de la Escuela de Graduados dar cumplimiento en las fechas establecidas del reingreso del alumno si este no se cumpliese también deberá informar de las nuevas fechas de estas en los plazos pertinentes.

Los alumnos que posterguen o se retiren se registrarán por los reglamentos vigentes a la fecha de su postergación o retiro.

**Artículo 9.-** Los alumnos que abandonen el programa, que su solicitud de postergación de estudios sea rechazada o que pierdan la calidad de alumno regular, si han cursado asignaturas dentro de la primera mitad del programa, deberán pagar el 50% del valor del arancel correspondiente. En caso de que el alumno se encuentre cursando asignaturas de la segunda mitad del programa, éste deberá pagar el 100% del valor del arancel correspondiente.

**Artículo 10.-** Los alumnos que excedan el periodo de permanencia máxima en el programa, según reglamento de magister, doctorado y especialidades y soliciten ser reincorporados, deberán pagar una nueva matrícula para recuperar la calidad de alumno regular, según valor vigente. Es condición necesaria para acceder a este beneficio estar al día con los compromisos financieros adquiridos con la universidad.

**Artículo 11.-** Todo alumno que ingrese a primer año de un Programa de Magister, Programa de Doctorado y Programa de Especialización podrá renunciar al mismo y hacer uso del derecho de retracto, dentro del plazo de 15 días hábiles a contar del inicio de clases del programa, pudiendo solicitar en este caso la devolución de la matrícula pagada, a través de la Dirección del Programa.

#### **TÍTULO V**

#### **DE LOS INTERESES Y MULTAS**

**Artículo 12.-** Las cuotas de arancel del programa que se paguen fuera de plazo, devengarán un interés por mora de acuerdo al reglamento vigente.

Facúltese al Jefe del Departamento de Apoyo Financiero al Estudiante para rebajar hasta un 100% de los intereses establecidos, en aquellos casos en que el alumno demuestre fehacientemente, haber

tenido motivos de fuerza mayor para haber incurrido en mora y no haber podido concurrir a la universidad antes de la fecha de vencimiento de la cuota.

El Jefe del Departamento de Apoyo Financiero al Estudiante deberá emitir un informe mensual, respecto de cada una de las operaciones de rebaja de intereses por mora de las cuotas de arancel anual. Dicho informe, deberá ser remitido a la Vicerrectoría de Gestión Económica y Administración; y a la Contraloría Interna de la Universidad para su control posterior.

En el evento que el Jefe del Departamento de Apoyo Financiero al Estudiante, en virtud del Principio de Probidad Administrativa, se encuentre impedido legalmente para proceder a efectuar una operación de rebaja de intereses por mora, por tener interés directo en ello, deberá informarlo oportunamente a la Vicerrectoría de Gestión Económica y Administración, quien deberá resolver la materia planteada. La falta de información oportuna acarreará las responsabilidades que resultaren pertinentes.

## **TÍTULO VI DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COBRANZA Y NORMAS COMPLEMENTARIAS**

**Artículo 13.-** Todo aquel alumno al que le sea autorizada una transferencia interna de programa, quedará adscrito el arancel del programa de destino que corresponda a aquel año en que el alumno ingresó al programa de origen.

El alumno deberá pagar el arancel proporcional en relación a la cantidad de créditos cursados en cada programa.

**Artículo 14.-** Todo alumno que realice su tramitación de grado o título, no deberán tener ningún tipo de deuda vencida, pendiente con la universidad.

## **TÍTULO VII DISPOSICIONES FINALES**

**Artículo 15.-** Cualquier situación de excepción, derivada de la aplicación del presente Reglamento, será resuelta por el Vicerrector de Gestión Económica y Administración.

**Artículo 16.-** El presente Reglamento deroga toda disposición sobre esta materia contenida en algún reglamento específico para un determinado programa de postgrado y especialización, si ella contraviene o no fuere concordante con las disposiciones contempladas en éste.